

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад № 25 города Ставрополя

ПРИКАЗ

10.01.2022 года

г. Ставрополь

№ 10 - ОД

Об определении круга лиц, допущенных к обработке персональных данных и ответственных за сохранность персональных данных воспитанников МБДОУ д/с № 25 и их родителей (законных представителей)

В целях обеспечения требований безопасности при обработке персональных данных в информационных системах персональных данных ДОУ, соблюдения законов и иных нормативных правовых актов

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.0. Назначить круг лиц, имеющих доступ к персональным данным воспитанников и их родителей (законных представителей), ответственных за сохранность персональных данных воспитанников и их родителей (законных представителей):

- Шипилова Анна Николаевна – заведующий;
- Шумаева Елена Анатольевна – главный бухгалтер;
- Воскобойникова Наталья Александровна - заместитель заведующего по УВР;
- Макагонова Ирина Викторовна – делопроизводитель;
- Дегтярёва Надежда Евгеньевна – ведущий бухгалтер;
- Енина Наталья Владимировна – медицинская сестра;
- Айдогдиева Алина Джанполатовна – воспитатель;
- Богаевская Мария Алексеевна – воспитатель;
- Бровикова Алена Игоревна – музыкальный руководитель;
- Брагина Нина Алексеевна – воспитатель;
- Городецкая Ирина Валерьевна – воспитатель;
- Грибовская Евгения Александровна – воспитатель;
- Гридина Елена Геннадьевна – воспитатель;
- Донская Алла Ивановна – воспитатель;
- Киселёва Анастасия Игоревна – воспитатель;
- Колмыченко Дарья Тимофеевна – педагог-психолог;
- Курпитко Людмила Николаевна – воспитатель;
- Магкиева Фатима Валерьевна – воспитатель;
- Моисеенко Наталья Юрьевна – воспитатель;
- Пупо Елена Сергеевна – учитель – логопед;
- Рогожина Лада Сергеевна – воспитатель;
- Рудько Надежда Петровна – воспитатель;

- Русина Екатерина Александровна – воспитатель;
- Семенченко Мария Викторовна – воспитатель;
- Снитко Мария Викторовна – воспитатель;
- Щукина Лариса Игоревна – воспитатель;

2.0. Назначить делопроизводителя Макагонову И.В. ответственной за сбор, обработку, хранение и передачу персональных данных воспитанников и родителей (законных представителей) в региональной информационной автоматизированной системе.

3.0. При приёме воспитанника в МБДОУ д/с №25 и подписания родителем (законным представителем) договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования подписывать письменное согласие на обработку персональных данных.

4.0. Определить место хранения личных дел воспитанников – специально отведенный шкаф в кабинете заведующего.

5.0. Всем сотрудникам, имеющим доступ к персональным данным воспитанников и их родителей (законных представителей), в своей работе руководствоваться действующим Положением о защите персональных данных воспитанников МБДОУ д/с №25 и их родителей.

6.0. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ д/с № 25

А.Н. Шипилова

С приказом ознакомлены: